**关于上报2019年度科技工作业绩的重要通知**

全院各科室：

从即日起，进入2019年度年终科技工作总结和年终科技奖励申报阶段。为便于科技工作业绩汇总统计，现将具体事宜通知如下：

**一、申报范围及内容：**

1、时间范围：2019年1月1日至2019年12月31日。

2、申报内容：主要包括：科研立项、论文、著作与教材、专利、人才称号、学术会议、学会任职、学位论文等。

**二、申报流程及方式**：

1、个人申报阶段

个人填写《南京医科大学附属逸夫医院2019年度科技工作业绩汇总表》（附件一）电子版交各自科室汇总、审核，并附申报**证明材料复印件**。同时将论文、著作或教材、奖励证书等**相应原件**一并交各自科室审核。

2、部门汇总、审核阶段

各科室负责本科室人员科技业绩工作申报的汇总、审核工作（护理人员由护理部集中报送）。对个人申报材料审核无误后，**指定专人以科室为单位**集中填写汇总表（附件一），汇总表电子版直接发送至科技管理办邮箱srrhkj@163.com，纸质版需经各科室负责人签字后与所有人员的申报材料（原件、复印件各一份）**集中报送**至科技管理办公室（原件审核后退回）。

**三、附件材料要求：**

**1、学术论文：**

提交PDF文件电子版（命名格式：“科室-姓名-文章题目”），下载并填写《已发表论文备案表》（附件二），同时将期刊首页、目录页复印，按首页、目录页、正文，《已发表论文备案表》的顺序左侧装订，并将姓名、作者单位用荧光笔标明。

（1）中文核心期刊：论文目录详见《中文核心期刊要目总览》（2017版）（附件三）;

（2）SCI收录论文：需额外提供该文章在PubMed检索出的网页打印件并附上个人签名。

**2、专利：**请提供专利授权证书原件及复印件（前期已经交至科管办可不提交）。

**3、学会任职：**2019年度新当选的中华医学会、中国医师协会、江苏省医学会和江苏省医师协会等职务。请提供学会任职证书原件或照片或扫描件。

**4、学术会议：**请提供举办学术会议的正式邀请函复印件或学术会议宣传海报打印件。

**四、注意：**

以上科技工作业绩和年终科技成果奖励相关的，以申报为准。截止日期前未申报的，如有遗漏，后果自负。

截止时间：2020年1月2日（周四）。

**五、其它：**

通知及相关附件材料均已经传至群文件及逸夫医院网站子栏目-科教通知内，填报人员也可登陆科技管理办公室公共邮箱-收件箱内下载相关内容：srrh\_kj@163.com，密码：02587115887。

联系人：邵卫 87115887（60605）

附件一：《南京医科大学附属逸夫医院2019年度科技工作业绩汇总表》

附件二：《已发表论文备案表》

附件三：《中文核心期刊要目总览》（2017版）

科技管理办公室

2019年12月23日